

UNIVERSITE PARIS NANTERRE
Direction des Etudes et de la Formation
Pôle Diplômes
Bât. René Rémond - Bureaux A106 et A107
200 avenue de la république
92001 NANTERRE CEDEX

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DIPLOME

Transmission du diplôme par courrier

Au diplôme de :

Filière : Année :

Obtenu en session 1 ou 2 (*entourer la session correspondante*)

NUMÉRO D'ÉTUDIANT(E) :

NOM : NOM D'ÉPOUSE :

PRÉNOM : ☎ :

NÉ(E) LE :/...../..... À DÉPARTEMENT/ PAYS :

ADRESSE :

Adresse de votre messagerie électronique :

PIÈCES À JOINDRE A VOTRE DEMANDE

- Une copie de votre pièce d'identité (carte d'identité ou passeport uniquement)
- Une enveloppe format A4 à dos cartonné (les enveloppes de la poste ne sont plus acceptées) libellée à vos nom et adresse et affranchie en timbres ou vignette au tarif suivant :
 - 8.27 euros: pour un envoi en France métropolitaine ou d'Outre-mer (équivalent à 7 timbres verts)
 - 10.60 euros : pour un envoi à l'international

Attention ! les enveloppes PRE-AFFRANCHIES de la poste ne sont pas acceptées

Pour info, ces tarifs nous permettront de vous envoyer le diplôme en recommandé (le récépissé du recommandé est fourni par l'Université)

Vous pouvez acheter vos timbres en ligne, les imprimer. Ils devront être collés sur l'enveloppe cartonnée, dans laquelle votre diplôme sera expédié : <https://www.laposte.fr/mon-timbre-en-ligne>

Demande faite le : Signature :

Cadre réservé à l'administration :

Edition du diplôme le :

Transmis le :

Observations :